

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.У.5. Теоретические и прикладные аспекты современной стилистики

Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Теория и методика преподавания русского языка
как иностранного

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Курс	1
Семестр	11
Лекции (час)	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	80
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	
Экзамен (семестр)	11

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 45.04.02 Лингвистика.

Автор М.Ю. Луговская

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры русского языка и межкультурной коммуникации

Заведующий кафедрой А.М. Литовкина

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Практическая стилистика» является формирование речевых навыков и умений как на основе полученных теоретических знаний по функциональной стилистике и культуре речи, так и на основе практического овладения студентами нормами устного и письменного литературного языка.

Задачи дисциплины:

- формирование системного представления о стилевой системе и нормах современного русского литературного языка;
- развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения;
- овладение навыками нормативного и стилистически целесообразного использования языковых средств в официальном, неофициальном и нейтральном регистрах общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-3	Способен создавать и анализировать устные и письменные речевые произведения в профессиональной педагогической деятельности с опорой на знания в области теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-3 Способен создавать и анализировать устные и письменные речевые произведения в профессиональной педагогической деятельности с опорой на знания в области теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики	З. Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У. Уметь создавать профессионально-ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н. Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
--------------------	------------------

Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	14
Практические (сем, лаб.) занятия	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	80
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические аспекты современной стилистики	11					
1.1	Предмет и задачи стилистики как науки. Основные категории стилистики.	11	2	2	8		Тест текущего контроля № 1 "Основные понятия стилистики"
1.2	Разговорный стиль речи и его жанры.	11	2	2	9		Тест текущего контроля № 2 "Разговорный стиль".
1.3	Официально-деловой стиль и его жанры.	11	2	2	9		Групповое творческое задание "Телефонные деловые переговоры". Тест текущего контроля № 3 "Официально-деловой стиль"
1.4	Научный стиль речи и его жанры.	11	2	2	9		Индивидуальное творческое задание "Как правильно оформить текст научной работы?". Тест текущего контроля № 4 "Научный стиль".
1.5	Публицистический стиль речи и его жанры.	11	2	2	9		Тест текущего контроля № 5 "Публицистический стиль".
2	Прикладные аспекты современной стилистики	11					
2.1	Литературный язык и его свойства. Нормы	11	2	2	9		Тест текущего контроля № 6

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	русского литературного языка. Виды речевых ошибок.						"Виды речевых ошибок".
2.2	Стилистические ресурсы фонетики и лексикологии.	11	0,5	0,5	9		Контрольная работа № 1 Лексические нормы".
2.3	Стилистические ресурсы словообразования и морфологии..	11	0,5	0,5	9		Контрольная работа № 2 "Грамматические нормы"
2.4	Стилистические ресурсы синтаксиса..	11	1	1	9		Итоговый тест по всем разделам дисциплины "Практическая стилистика".
	ИТОГО		14	14	80		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	1.1. Предмет и задачи стилистики как науки. Основные категории стилистики.	Стилистика как теоретическая и прикладная дисциплина. Предмет стилистики и ее задачи. Основные понятия стилистики. Понятие о функциональном стиле. Вопрос о составе стилей современного русского языка и критериях их классификации. Понятие о стилистическом значении слова.
2	1.2. Разговорный стиль речи и его жанры.	Понятие о разговорном стиле речи. Функции разговорного стиля речи. Основные стилевые черты разговорного стиля. Языковые особенности разговорного стиля речи (фонетические, лексико-фразеологические, словообразовательные, морфологические, синтаксические). Официальные и неофициальные ситуации общения. Жанры разговорного стиля в устном и письменном общении
3	1.3. Официально- деловой стиль и его жанры.	Понятие об официально-деловом стиле речи. Функции официально-делового стиля речи. Основные стилевые черты официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля речи (языковая стандартизация, лексические средства, языковые клише, канцеляризмы, словообразовательные, морфологические, синтаксические средства). Жанры официально-делового стиля в устном и письменном общении (собеседование при приеме на работу, резюме, деловые переговоры)
4	1.4. Научный стиль речи и его жанры.	Понятие о научном стиле речи. Функции научного стиля речи. Основные стилевые черты научного стиля. Языковые особенности научного стиля речи (научная терминология, лексические средства, словообразовательные, морфологические, синтаксические средства). Понятие об информационной и библиографической культуре,

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		использование в научном стиле информационно-лингвистических технологий.
5	1.5. Публицистический стиль речи и его жанры.	Понятие о публицистическом стиле речи. Функции публицистического стиля речи. Основные стилевые черты публицистического стиля. Языковые особенности публицистического стиля речи (лексические, фразеологические, словообразовательные, морфологические, синтаксические). Жанры публицистического стиля в устном и письменном общении.
6	2.1. Литературный язык и его свойства. Нормы литературного языка. Виды речевых ошибок	Прикладные аспекты стилистики. Понятие о русском литературном языке. Литературные и нелитературные варианты русского языка. Понятие литературной нормы. Виды языковой нормы. Виды ошибок (стилистические, речевые, коммуникативные, композиционные, логико-смысловые, фактические).
7	2.2. Стилистические ресурсы фонетики и лексикологии.	Стилистические ресурсы фонетики. Лексические и фразеологические нормы языка. Типы и виды лексико-семантических и фразеологических ошибок. Стилистическое использование синонимов, антонимов, паронимов, омонимов, многозначных слов.
8	2.3. Стилистические ресурсы морфологии и словообразования.	Письменное общение на русском языке. Понятие о грамматических нормах русского литературного языка (словообразовательных, морфологических, синтаксических). Грамматическая и словообразовательная стилистика. Виды грамматических ошибок и способы их устранения в письменном тексте. Нормы письменной речи (орфографические, пунктуационные).
9	2.4. Стилистические ресурсы синтаксиса..	Координация главных членов предложения. Устранение ошибок в согласовании и управлении. Стилистическая правка простых предложений. Работа над синтаксисом сложного предложения. Стилистическая правка сложных предложений. Использование параллельных синтаксических конструкций при стилистической правке.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	1.1. Предмет и задачи стилистики как науки. Основные категории стилистики.. Занятие 1-2. Проводится в форме практического занятия. Предмет стилистики и ее задачи. Основные понятия стилистики. Понятие о функциональном стиле. Вопрос о составе стилей современного русского языка и критериях их классификации. Понятие о стилистическом значении слова. Выполнение заданий по кн.: Афанасьева Н.А., Попова Т.И. «Палитра стилей». – СПб., 2009 (Уроки 1-3). Тест текущего контроля № 1 «Основные понятия стилистики».
1	1.2. Разговорный стиль речи и его жанры.. Занятие 3. Проводится в форме практического занятия. Понятие о разговорном стиле речи. Функции разговорного стиля речи. Основные стилевые черты разговорного стиля.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Языковые особенности разговорного стиля речи (фонетические, лексико-фразеологические, словообразовательные, морфологические, синтаксические). Официальные и неофициальные ситуации общения. Жанры разговорного стиля в устном и письменном общении. Выполнение заданий по кн.: Афанасьева Н.А., Попова Т.И. «Палитра стилей». – СПб., 2009 (Уроки 4-6). Составление диалогов разного типа. Ситуативные задания. Тест текущего контроля № 2 «Стилистический анализ текстов разговорного стиля».
1	1.3. Официально-деловой стиль и его жанры.. Занятие 4-5. Проводится в форме практического занятия. Понятие об официально-деловом стиле речи. Функции официально-делового стиля речи. Основные стилевые черты официально-делового стиля. Языковые особенности официально-делового стиля речи (языковая стандартизация, лексические средства, языковые клише, канцеляризмы, словообразовательные, морфологические, синтаксические средства). Жанры официально-делового стиля в устном и письменном общении (собеседование при приёме на работу, резюме, деловые переговоры). Выполнение заданий по кн.: Афанасьева Н.А., Попова Т.И. «Палитра стилей». – СПб., 2009 (Урок 7). Тест текущего контроля № 3 «Официально-деловой стиль речи».
1	1.4. Научный стиль речи и его жанры.. Занятие 6-7. Проводится в форме практического занятия. Понятие о научном стиле речи. Функции научного стиля речи. Основные стилевые черты научного стиля. Языковые особенности научного стиля речи (научная терминология, лексические средства, словообразовательные, морфологические, синтаксические средства). Понятие об информационной и библиографической культуре, использование в научном стиле информационно-лингвистических технологий. Выполнение заданий по кн.: Афанасьева Н.А., Попова Т.И. «Палитра стилей». – СПб., 2009 (Урок 9). Тест текущего контроля № 4 «Научный стиль речи».
1	1.5. Публицистический стиль речи и его жанры.. Занятие 8-9. Проводится в форме практического занятия. Понятие о публицистическом стиле речи. Функции публицистического стиля речи. Основные стилевые черты публицистического стиля. Языковые особенности публицистического стиля речи (лексические, фразеологические, словообразовательные, морфологические, синтаксические). Жанры публицистического стиля в устном и письменном общении. Выполнение заданий по кн.: Афанасьева Н.А., Попова Т.И. «Палитра стилей». – СПб., 2009 (Уроки 11-12). Тест текущего контроля № 5 «Публицистический стиль речи». Итоговый тест по разделу «Функциональная стилистика».
2	2.1. Литературный язык и его свойства. Нормы современного русского литературного языка. Виды речевых ошибок. Занятие 10-11. Проводится в форме практического занятия. Понятие о русском литературном языке. Литературные и нелитературные варианты русского языка. Понятие литературной нормы. Виды языковой нормы. Виды ошибок (стилистические, речевые, коммуникативные, композиционные, логико-смысловые, фактические). Тест текущего контроля № 6 «Виды речевых ошибок».
2	2.2. Стилистические ресурсы фонетики и лексикологии.. Занятие 12-14. Проводится в форме практического занятия. Лексические и фразеологические нормы языка. Типы и виды лексико-семантических и

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	фразеологических ошибок. Контрольная работа № 1 «Лексические и фразеологические нормы».
2	2.3. Стилистические ресурсы словообразования и морфологии.. Занятие 15-16. Проводится в форме практического занятия. Письменное общение на русском языке. Понятие о грамматических нормах русского литературного языка (словообразовательных, морфологических, синтаксических). Грамматическая и словообразовательная стилистика. Виды грамматических ошибок и способы их устранения в письменном тексте. Нормы письменной речи (орфографические, пунктуационные). Контрольная работа № 2 «Грамматические нормы».
2	2.4. Стилистические ресурсы синтаксиса.. Занятие 17-18. Синтаксис словосочетания и простого предложения. Координация главных членов предложения. Устранение ошибок в согласовании и управлении. Стилистическая правка простых предложений. Работа над синтаксисом сложного предложения. Стилистическая правка сложных предложений. Использование параллельных синтаксических конструкций при стилистической правке. Итоговый тест по всем темам дисциплины «Практическая стилистика».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1.1. Предмет и задачи стилистики как науки. Основные категории стилистики.	ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально-ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной	Тест текущего контроля № 1 "Основные понятия стилистики"	Оценивается знание основных понятий стилистики - 10,0 баллов. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			педагогической деятельности		
2	1.2. Разговорный стиль речи и его жанры.	ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности	Тест текущего контроля № 2 "Разговорный стиль".	Грамотное выполнение заданий теста оценивается в 5,0 баллов. (5)
3	1.3. Официально- деловой стиль и его жанры.	ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности	Групповое творческое задание "Телефонные деловые переговоры"	Оценивается знания, умения и навыки проведения переговоров, задание оценивается в 10,0 баллов. (10)
4		ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры	Тест текущего контроля № 3 "Официально-деловой стиль"	Правильное выполнение заданий теста оценивается в 5,0

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			речи и риторики У. Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н. Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности		баллов. (5)
5	1.4. Научный стиль речи и его жанры.	ПК-3	З. Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У. Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н. Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности	Индивидуальное творческое задание "Как правильно оформить текст научной работы?"	Знание библиографическ ой и информационной культуры при оформлении научного текста оценивается в 10,0 баллов (10)
6		ПК-3	З. Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики Н. Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной	Тест текущего контроля № 4 "Научный стиль".	Выполнение всех заданий теста оценивается в 5,0 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			педагогической деятельности		
7	1.5. Публицистический стиль речи и его жанры.	ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности	Тест текущего контроля № 5 "Публицистический стиль".	Тест содержит 5 заданий, каждое из которых оценивается в 1 балл, всего - 5,0 баллов. баллов. (5)
8	2.1. Литературный язык и его свойства. Нормы русского литературного языка. Виды речевых ошибок.	ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности	Тест текущего контроля № 6 "Виды речевых ошибок".	Умение определять и классифицировать виды ошибок оценивается в 10,0 баллов. (10)
9	2.2. Стилистические ресурсы фонетики и	ПК-3	З.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры	Контрольная работа № 1 Лексические нормы".	Контрольная работа проверяет умение видеть и исправлять в

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
	лексикологии.		речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности		тексте лексические и фразеологически е ошибки, содержит 10 заданий, правильное выполнение которых оценивается в 10,0 баллов. (10)
10	2.3. Стилистические ресурсы словообразова ния и морфологии..	ПК-3	3.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н.Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности	Контрольная работа № 2 "Грамматические нормы"	Правильное выполнение заданий оценивается в 10,0 баллов. (10)
11	2.4. Стилистические ресурсы синтаксиса..	ПК-3	3.Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики У.Уметь создавать профессионально- ориентированные речевые произведения в устной и	Итоговый тест по всем разделам дисциплины "Практическая стилистика".	Тест проверяет теоретические знания и практические навыки и умения студентов по дисциплине, оценивается в 20,0 баллов. (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики Н. Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности		
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест проверяет теоретические знания студентов по дисциплине, оценивается в 40 баллов..

Компетенция: ПК-3 Способен создавать и анализировать устные и письменные речевые произведения в профессиональной педагогической деятельности с опорой на знания в области теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики

Знание: Знать понятийный аппарат теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики

1. Научный стиль речи, его стилевые черты. Жанры научного стиля, языковые особенности.
2. Официально-деловой стиль, его жанры и языковые особенности.
3. Понятие о функциональном стиле речи.
4. Прикладные аспекты стилистики. Понятие о литературном языке. Нормы литературного языка. Редактирование предложений и текстов. Типы и виды речевых ошибок, их устранение в устной и письменной речи.
5. Публицистический стиль речи, его стилевые черты, жанры и языковые особенности.
6. Разговорный стиль речи, его жанры и языковые особенности.
7. Стилистика как теоретическая и прикладная дисциплина, её предмет и задачи.
8. Стилистические ресурсы синтаксиса. Стилистическое использование различных типов простого и сложного предложений.
9. Стилистические ресурсы словообразования и морфологии. Стилистика частей речи.
10. Стилистические ресурсы фонетики, лексикологии и фразеологии.

11. Стилистическое использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов, многозначных слов.
12. Функционально-стилевая и эмоционально-экспрессивная окрашенность языковых средств.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Задание проверяет умения студентов определять функциональный стиль речи и его языковые средства, оценивается в 30 баллов..

Компетенция: ПК-3 Способен создавать и анализировать устные и письменные речевые произведения в профессиональной педагогической деятельности с опорой на знания в области теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики

Умение: Уметь создавать профессионально-ориентированные речевые произведения в устной и письменной формах с учетом особенностей функциональных стилей, требований культуры речи и риторики

Задача № 1. Укажите функциональный стиль и языковые особенности текстов.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Задание проверяет умения студентов продуцировать устные и письменные тексты разной стилистической принадлежности, редактировать их. Оценивается в 30 баллов..

Компетенция: ПК-3 Способен создавать и анализировать устные и письменные речевые произведения в профессиональной педагогической деятельности с опорой на знания в области теории текста, функциональной стилистики, культуры речи и риторики

Навык: Владеть навыками анализа устных и письменных речевых произведений в профессиональной педагогической деятельности

Задание № 1. Определите вид речевых ошибок, отредактируйте предложения.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 45.04.02 Лингвистика
Профиль - Теория и методика
преподавания русского языка как
иностранного
Кафедра русского языка и
межкультурной коммуникации
Дисциплина - Теоретические и
прикладные аспекты современной
стилистики

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Укажите функциональный стиль и языковые особенности текстов. (30 баллов).
3. Определите вид речевых ошибок, отредактируйте предложения. (30 баллов).

Составитель _____ М.Ю. Луговская

Заведующий кафедрой _____ А.М. Литовкина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Контрольные тесты к курсу "Культура русской речи" для иностранных студентов/ М. Б. Будильцева [и др.].- М.: Русский язык. Курсы, 2010.-56 с.
2. Культура русской речи. допущено УМО по педагог. образованию. учеб. пособие для изучающих рус. яз. как иностр./ М. Б. Будильцева [и др.].- М.: Русский язык. Курсы, 2010.- 229 с.
3. Кумбашева Ю. А. Основы стилистики русского языка. краткий курс и практикум для иностранцев/ Ю. А. Кумбашева.- М.: Русский язык. Курсы, 2015.-128 с.
4. Афанасьева Н. А., Попова Т. И. Палитра стилей. учеб. пособие по стилистике русского языка для иностранцев. 2-е изд./ Н. А. Афанасьева, Т. И. Попова.- СПб.: Златоуст, 2009.- 116 с.
5. Стилистика и литературное редактирование. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов. 3-е изд./ В. И. Максимов [и др.].- М.: Гардарики, 2008.-653 с.
6. Голуб И. Б. Стилистика русского языка. учеб. пособие. 8-е изд./ И. Б. Голуб.- М.: Айрис Пресс, 2007.-442 с.
7. Краснаярова О. В., Курьянова С. А., Махтина Г. И. Учебно-методический комплекс по дисциплине "Стилистика и литературное редактирование". программа и методические указания по изучению курса. специальность 030601 Журналистика. (очное обучение)/ сост. О. В. Краснаярова, С. А. Курьянова, Г. И. Махтина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.- 40 с.
8. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / М.В. Невежина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — 5-238-00860-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71053.html>
9. Русский язык и культура речи. Синтаксис [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / С.Ф. Барышева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2016. — 255 с. — 978-5-7567-0837-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56312.html>

б) дополнительная литература:

1. Голуб И. Б. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике. учеб. пособие/ И. Б. Голуб.- М.: ЭКСМО, 2007.-461 с.
2. Солганик Г. Я., Дроняева Т. С. Стилистика современного русского языка и культура речи. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по клас. унив. образованию. 5-е изд., стер./ Г. Я. Солганик, Т. С. Дроняева.- М.: Академия, 2008.-252 с.
3. Валгина Н. С. Функциональные стили русского языка. учебное пособие/ Н. С. Валгина.- М.: Илекса, 2011.-224 с.
4. Курьянова С.А. "Русский язык для бизнесменов: шаг за шагом (практикум к учебнику Л.И. Ереминой (и др.) "Русский язык для бизнесменов. Интенсивный курс")".- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.- 66 с.
5. Макарова Е.А. Языкознание: История лингвистических учений: учебное пособие. .- ИЗДАТЕЛЬСТВО ФГБОУ ВПО "ВСГАО", 2014.- 136 с.
6. Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений. М.: Аспект-Пресс, 2004. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.evartist.narod.ru/text3/43.htm>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- «Редакторам.ру» (портал об издательском деле и редактировании), адрес доступа: http://www.redaktoram.ru/redak_books.php. доступ неограниченный
- Библиотека Evartist «Журналистика», адрес доступа: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>. доступ неограниченный
- Справочно-информационный портал Грамота.ру, адрес доступа: <http://www.gramota.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Раздел "Журналистика", адрес доступа: <http://www.gumer.info/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь базовые знания в области русского языка.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Adobe Acrobat Reader_11,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий